

## 第1期・平成23年度事業報告

23年度は実践活動面で大きく前進した1年となりました。期初に掲げた重点施策の多くが達成でき、法人後見の受任、第2回市民後見人養成講座の成功、さわやか福祉財団主催の法人市民後見全国サミットでの事例報告、3自治体からの助成金の決定などに結びつきました。当会の市民後見活動が地域社会に定着してきた結果であると言えます。主な活動内容、重点施策の実施状況および主要行事の活動実績は以下の通りです。

### 1. 23年度の主な活動内容

- 23. 4. 17 第1回理事会
- 23. 4. 24 第17回定例連絡会
- 23. 4. 27 (財)民事法務協会との連携に向けた連絡会(5名で訪問)
- 23. 4. 28 我孫子市との第5回連絡会 会報(創刊号)発行
- 23. 5. 9 我孫子市へ「地域支え合い体制づくり事業補助金」交付申請
- 23. 5. 11 流山市役所介護支援課との連絡会と活動報告  
野田市役所高齢者支援課との連絡会と活動報告
- 23. 5. 12 無料相談窓口開始
- 23. 5. 13 我孫子市市民活動支援室 助成金の件
- 23. 5. 19 松戸市介護支援課との連絡会と活動報告
- 23. 5. 22 第2回理事会
- 23. 5. 23 柏市福祉活動推進課との連絡会と活動報告
- 23. 5. 24 鎌ヶ谷市市民活動推進課との連絡会
- 23. 5. 28 第18回定例連絡会 勉強会
- 23. 5. 29 懇談会(16名)
- 23. 6. 2 第1回流山市成年後見制度検討会(流山支部長が委員委嘱)
- 23. 6. 12 第3回理事会(会員数36名)
- 23. 6. 21 市民後見人の会(品川)和久井理事長との連絡会
- 23. 6. 25 勉強会
- 23. 6. 26 第1回総会 第19回定例連絡会
- 23. 7. 2 東大市民活動全国大会
- 23. 7. 3 民事法務協会西堀先生+宮内先生特別講義  
(参加者47名+会員14名参加)
- 23. 7. 5 江戸川大学福祉専門学校恵校長訪問
- 23. 7. 23 第4回理事会(会員数52名)
- 23. 7. 24 第20回定例連絡会懇談会
- 23. 7. 25 第2回流山市成年後見制度検討会

- 松戸市 助成事業打ち合わせ 会報第2号発行
23. 8. 21 第5回理事会 HP開設
23. 8. 26 宮内先生特別講義および相談会（17名参加）
23. 8. 31 我孫子市・法人後見の打診
23. 9. 2 あすかフロンティア事務所との業務提携に関する連絡会
23. 9. 8 第6回理事会（臨時）
23. 9. 19 第7回理事会（会員数57名）
23. 9. 24 勉強会
23. 9. 25 第21回定例連絡会
23. 9. 27 流山支部主催講習会（おおたかの森、64名参加）
23. 9. 29 松戸家裁受理面接（法人後見2件）
23. 10. 20 講演会
23. 10. 21 第3回流山市成年後見制度検討会
23. 10. 22 松戸市「24年度助成事業プレゼンテーション」
23. 10. 23 第8回理事会  
第22回定例連絡会 会報第3号発行
23. 11. 20 第1回運営委員会
23. 11. 27 第9回理事会（会員数66名）  
第23回定例連絡会
23. 12. 1 松戸家裁受理面接（法人後見1件）
23. 12. 11 懇談会（8名参加）
23. 12. 14 品川市民後見人の会（品川）和久井理事長意見交換会
23. 12. 17 第1回事例検討会（20名参加）  
第2回運営委員会
23. 12. 18 第10回理事会（会員数67名） 第24回定例連絡会
23. 1. 7、8 東大フォロー講座（事例検討会）
24. 1. 10 我孫子市ふれあいサロン幹部向け講習会講師
24. 1. 21 第3回運営委員会
24. 1. 22 第2回事例検討会
24. 1. 27 第4回流山市成年後見制度検討会
24. 1. 29 第11回理事会 第25回定例連絡会 会報第4号発行
24. 2. 3 我孫子市市民後見養成事業提案 流山市（8）鎌ヶ谷市（9）  
野田市（13）柏市（22）松戸市（29）
24. 2. 12 第2回市民後見人養成講座（2/12,19 3/3,11の4日間）
24. 2. 18 成年後見制度と市民後見研修会講師（千葉市）
24. 2. 25 第4回運営委員会

- 24. 2. 26 第12回理事会 第26回定例連絡会
- 24. 3. 10 さわやか福祉財団 法人市民後見全国サミット事例報告
- 24. 3. 18 第4回事例検討会 第5回運営委員会
- 24. 3. 25 第13回理事会 第27回定例連絡会

## 2. 23年度重点施策と実績報告

### (1) 東大支援室経由で専門的なバックアップ体制の構築（4月）

- ①（財）民事法務協会との連携については、東葛地区における同協会の体制が不十分ということもあり見送ることにしました。
- ②司法書士法人あすかフロンティア事務所との共同受任体制が整い、さらに3月には顧問契約を締結しました。この方式は後見報酬も折半となるため、引き続き単独受任に向けた体制の整備が必要です。

### (2) 無料相談窓口の開設（5月）

- ①我孫子市に無料相談窓口を開設しました（月2回、実績16件）。
- ②周知面が不十分だったため、件数的には不満足な結果に終わりました。

### (3) 法人後見の開始

- ①我孫子市長申し立て案件、生活保護、あすかとの共同受任3件開始（後見2件、保佐1件）、うち2件終了。
- ②医療・介護、生活保護、施設問題などに関する事例研究の教材に活用。

### (4) 会員の増強

#### ①正・賛助会員と会費収入

	人数	計画	実績	前期比	会費収入	計画	実績	前期比
	23/3	24/3			23/3	24/3		
正会員	25	50	55	30	100	175		
賛助会員	2	37	29	27	4	74		
計	27	87	84	57	104	249	253	149

#### ②地区別会員増強計画と実績

	我孫子市	柏市	松戸市	流山市	野田市	鎌ヶ谷市	その他	計
計画	20	10	10	10	5	5		60
実績	24	8	7	6	6	3	3	57

### (5) 支部活動の強化と東葛6市に対する連携強化

### (6) 助成金の獲得

- ①千葉県地域支え合い体制づくり事業補助金 351千円 決定
- ②我孫子市市民活動助成金 24～26年度 300千円×3年 決定
- ③松戸市市民活動助成金 24年度 100千円 決定
- ④流山市市民活動助成金 24年度 300千円 申込み中

(7) 情報公開体制の推進

- ① 4月に会報発行（4半期報）
- ② 8月にHP開設
- ③ リーフレットは取りやめ、当面は東大パンフレットを活用

(8) 勉強会の開催

- ① 4～11月 勉強会毎月開催
- ② 12月から 事例研究会として毎月開催

(9) 運営委員会の設置

- ① 相談業務及び法人後見業務のための運用基準の制定
- ② 外部委員を含む運営委員会の設置、透明性の確保

### 3. 23年度主要行事の活動実績報告

(1) 市民後見人養成講座受講者などに対するフォロー研修

- ① 懇談会（5/29 12/11）
- ② 特別講義 民事法務協会・西堀先生 東大・宮内先生
- ③ 特別講義 東大・宮内先生

(2) 講演会

23年10月20日、我孫子ふれあいホール「成年後見制度と市民後見人の役割」290名参加、講師は第1部神田織音師匠、第2部宮内先生

(3) 講習会

- ① 流山市 おおたかの森駅 成年後見制度講習会 60名
- ② 我孫子市 市民後見活動 20名
- ③ 千葉市 今なぜ市民後見人か 60名

(4) 第2回市民後見人養成講座

- ① 24年2月12日、19日、3月3日、11日の4日間、26時間
- ② 定員60名に対し、110名応募

(5) 東大市民後見人養成講座（上級コース）の業務委託

東大の都合で見送り→4期生募集（東葛地区18名受講中）

(6) 設立1周年記念講演会（さわやか福祉財団 堀田理事長）

当初24年4月→11月に開催予定

第1期決算報告及び経営報告書 (特定非営利活動法人に係る事業会計)  
平成23年度決算活動報告書 (平成23年2月15日～平成24年3月31日) 単位:円

科目・摘要	事業内訳					その他
	共通事業	養成講座	講習会	講習会	助成金	
<b>収入</b>						
1 会費・入会金収入						
入会金30名(正会員)×1千円	30,000					
会費5名×3+29名×2千円	223,000					
小計	253,000					
2 事業収入						
① 市民後見人養成基礎講座 同上;委託費	300,000					
② 上級講座	0					
③ 成年後見制度講座 小計	300,000					
小計	112,052	36,771				75,281
3 寄付金						
4 助成金						
① 果	351,000				351,000	
② 我孫子市	0				0	
③ 成年後見制度講座 小計	471,000				351,000	
小計	64,984	63,984			1,500	
5 その他						
当期収入合計(A)(1~5)	1,200,936	353,155	300,000	120,000	0	351,000
<b>支出</b>						
1 事業支出						
① 市民後見人養成基礎講座 (講師代、経費内訳:右記)	265,310					
② 上級講座	0					
③ 成年後見制度講座 講師代 小計	108,126					
小計	493,436					
2 助成金・県分						
小計	351,000				351,000	
3 管理費						
消耗品費	13,612					
会場費	15,438					
通信費	6,990					
交通費	0					
雑費	17,815					
ホームページ作成・管理費	0					
その他	0					
小計	53,855					
4 相談会、受任関連費用						
小計	22,720					
5 講習会						
小計	15,750			15,750		
6 予備費(特別講義関連)						
小計	12,500			12,500		
7 顧問料						
小計	25,000				25,000	
当期支出合計(B)(1~7)	974,261	53,855	265,310	228,126	351,000	27,280
当期収支差額(A-B)=C	226,675	299,300	34,690	-108,126	-28,250	0
次期繰越収支差額 C	226,675					-20,440

項目別内容等	期未会員数
会員増員計画人数	差
正	30
助	27
計	57
養成講座(1回実施)	-3
300千円(60人×5千円)	84人
未実施	
参加費:無料	
一般寄付及びその他寄付金(任意団体TSKより75,281円)	
22年度補正予算:パソコン、プリンター等	
24年度以降補助対象	
講演会講演料(東大支援を受ける)	
講演会講師料及び受任業務収入:1,500円	
養成講座	
計	265,310
講師代	135,000
テキスト代	37,315
印刷費	41,714
会場費	32,000
通信費等	19,281
講演会	
計	228,126
講演料	120,000
印刷費	42,660
会場費	58,150
資料代等	7,316
22年度補正予算:パソコン等	パソコン 150千円 プリンター 80
管理費	70千円 スクリーン 36
会議資料:コピー用紙代等	
定例会他、会場借代	
会報郵送代他	
定例会、養成講座、講演会等の運営・事務支援交通費:自己負担	
銀行印8,848円、コピーカード代4,000円他	
作成、維持管理:会員実施	
相談会案内はがき代等	
流山支部実施:会場費等	
宮内先生特別講義:会場費	
あずかフロンティア事務所顧問料 H23年11月～24年3月:5千円×5か月分	

## 貸借対照表

(特定非営利活動に係る事業会計)

平成24年3月31日

NPO法人東葛市民後見人の会

単位:円

科目	金額	科目	金額
<b>1 資産の部</b>		<b>2 流動負債の部</b>	
1 流動資産		1 流動負債	
現金	0		
普通預金	226,675		
流動資産 計	226,675	流動負債計	0
2 固定資産		2 固定負債	
固定資産 計	0	固定負債 計	0
<b>資産 合計</b>	<b>226,675</b>	<b>負債 合計</b>	<b>0</b>
		<b>3 正味財産の部</b>	
		当期正味財産増加額	226,675
		<b>正味財産 合計</b>	<b>226,675</b>
		<b>負債及び正味財産合計</b>	<b>226,675</b>

## 財産目録

(特定非営利活動に係る事業会計)

平成24年3月31日

NPO法人東葛市民後見人の会

単位:円

科目	金額	科目	金額
1 資産の部		2 流動負債の部	
1 流動資産		1 流動負債	
現金	0		
普通預金 千葉銀行我孫子支店	226,675		
流動資産 計	226,675	流動負債計	0
2 固定資産		2 固定負債	
固定資産 計	0	固定負債 計	0
資産 合計	226,675	負債 合計	0
		正味財産	226,675